

ที่ ๙ / ๒๕๖๖



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานภายใต้โครงการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานให้เอื้อต่อการปฏิรูปอุตสาหกรรมระดับภาค สำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ ผู้เชี่ยวชาญสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ลูกจ้างสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ผู้เชี่ยวชาญสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค จำนวน ๑ ตำแหน่ง มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
- ๒) เป็นผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษา (SP) ในพื้นที่ความรับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวินิจฉัยให้คำปรึกษาแนะนำ อย่างน้อย ๓ ปี
- ๓) มีความรู้ด้านการวินิจฉัย/การให้คำปรึกษาเรื่อง การออกแบบผลิตภัณฑ์ และเครื่องจักรที่นำมาให้บริการในความรับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
- ๔) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word excel Power point และ Internet เป็นอย่างดี

๒.๒.๒ ลูกจ้างสำหรับ...

๒.๒.๒ ลูกจ้างสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค จำนวน ๒ ตำแหน่ง มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word excel Power point และ Internet เป็นอย่างดี

๓) มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ งานกราฟิก และสามารถใช้งานโปรแกรมการออกแบบอย่างน้อยโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง อาทิเช่น โปรแกรม Corel Draw, โปรแกรม Adobe Photoshop, โปรแกรม Adobe illustrator โปรแกรม Autodesk Fusion ๓๖๐ และโปรแกรม Autodesk Inventor ได้เป็นอย่างดี

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) เป็นผู้บริหารศูนย์ ITC สามารถให้บริการด้านความรู้ทางเทคนิคทางวิชาการการด้านต่างๆ เกี่ยวกับศูนย์บริการ ITC

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการแก้ไขปัญหาการดำเนินธุรกิจสถานประกอบการที่ได้ดำเนินการวินิจฉัยพร้อมเสนอและข้อสังเกตเพิ่มเติม

๓) ให้บริการปรึกษาแนะนำวิธีการทำงานของเครื่องจักรตามกระบวนการผลิตให้เหมาะสมกับกิจการ

๔) วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประสานหน่วยงาน สรุปรายชื่อ รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนาต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ตำแหน่งลูกจ้างสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม

๒) วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประสานหน่วยงาน สรุปรายชื่อ รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนาต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓) การออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ งานกราฟิก

๔) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๑ รวม ๔ เดือน

๕. อัตราค่าจ้าง

๕.๑ ผู้เชี่ยวชาญสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค ๒๒,๕๐๐.- บาท/เดือน

๕.๒ ลูกจ้างสำหรับการสนับสนุนการบริการของศูนย์ ITC ระดับภาค ๑๕,๐๐๐.- บาท/เดือน

๖. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานธุรการ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ภูมิภาค ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ อาคารอำนวยการ ชั้น ๔ โทร. ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๐๒ ตั้งแต่บัดนี้ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๗. หลักฐาน...

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวัน
ปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records)
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สศ.๘ หรือ สศ.๔๓ เป็นต้น) หรือ
ได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ กฎ.ก.พ.
กำหนด (สามารถนำส่งเมื่อได้รับการจัดจ้างได้)

๘) แบบประวัติพร้อมรับรองเอกสาร เฉพาะตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญสำหรับการสนับสนุนการ
บริการของศูนย์ ITC ระดับภาค

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ
กำกับไว้ด้วย

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการ ประเมินสมรรถนะ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม
ภาคที่ ๙ และทางเว็บไซต์ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ <http://ipc9.dip.go.th>

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๙.๑ ตำแหน่งที่ ๒.๒.๑ ผู้สมัครจะต้องนำเสนอประวัติส่วนบุคคล และประวัติการทำงาน
จัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่อใช้ในการรับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีสัมภาษณ์

๙.๒ ตำแหน่งที่ ๒.๒.๒ ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีสอบปฏิบัติ และ
สัมภาษณ์ ดังนี้

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน
ส่วนที่ ๑ - ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์	สอบปฏิบัติ (๖๐ คะแนน)
ส่วนที่ ๒ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - บุคลิกภาพ ความมีมนุษยสัมพันธ์ - ประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	สัมภาษณ์ (๔๐ คะแนน)
รวม	๑๐๐ คะแนน

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ อาคารอำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ และทางเว็บไซต์ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ <http://ipc9.dip.go.th> ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ บัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นับตั้งแต่ วันประกาศขึ้นบัญชี หากมีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีที่ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก.

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กำหนด ซึ่งจะลงนามสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อศูนย์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว

๒) ในวันที่ทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของทางราชการ ส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายรุ่งโรจน์ อธิรัตน์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙