

ก ๑๔๖ ๒๕๖๓



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp)
ภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING
COMMUNITY - DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
ดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก
ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY - DIMARC) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวด
ราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจ	จำนวน	๑	งาน
ฐานราก (Group Camp) ภาค			
กลางและภาคตะวันออก			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างด้านการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดแสดงนิทรรศการ และการประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเดียวกันกับงานจ้างโครงการนี้ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญา ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี มูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (ร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างานจ้าง) นับตั้งแต่ส่งมอบผลงานถึงวันที่มีการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://www.dip.go.th/th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๗๘-๔๐๖๔-๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุริ ผลบุญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานภูมิภาค รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาค
กลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING
COMMUNITY - DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ศูนย์" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาค
กลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY
- DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างด้านการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดแสดงนิทรรศการ และการประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเดียวกันกับงานจ้างโครงการนี้ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญา ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี มูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (ร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างานจ้าง) นับตั้งแต่ส่งมอบผลงานถึงวันที่มีการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า

๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีหลักฐานการเสียภาษี บัญชีธนาคาร หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของบุคคลนั้นๆ (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ศูนย์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ศูนย์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และศูนย์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ศูนย์จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของศูนย์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอศูนย์จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	ข้อพิจารณาหัวข้อเกณฑ์อื่น	คะแนน
๑	แผนงานและวิธีการดำเนินการโดยละเอียด โดยมีข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตงาน	๑๕
๒	ความสมบูรณ์และความชัดเจนในการดำเนินการ โดยนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินกิจกรรม/วิธีการบริหารตามขอบเขตของงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์ หลักสูตร เทคนิค วิธีการ เทคโนโลยี นวัตกรรม คุณภาพของทรัพยากร (อุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบ หรืออื่น ๆ) รวมถึงแนวทางการประเมินผลตามตัวชี้วัด (KPI) และที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๓	ประสบการณ์ ผลงาน และความพร้อมของทีมงาน โดยมีความพร้อมของผู้เชี่ยวชาญ คุณวุฒิ ผลงาน ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงาน ที่แสดงให้เห็นถึง ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ จำนวนบุคลากร และความเป็นไปได้ที่สามารถดำเนินงานได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดของกิจกรรม	๒๕
๔	ข้อเสนอด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ โดยนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา หรือ ความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรสำหรับการจัดงาน ในการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม พร้อมหลักฐานสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาเอกสารอื่นที่เชื่อถือได้	๑๕

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ศูนย์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ศูนย์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ศูนย์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ศูนย์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของศูนย์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งศูนย์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาศูนย์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับศูนย์ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ศูนย์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารส่งให้แก่ศูนย์ ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งศูนย์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ศูนย์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงาน ข้อ ๑๐.๑ – ๑๐.๒ (๑)) และส่งมอบงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงาน ข้อ ๑๐.๒ (๒)) – ๑๐.๔ (๒)) และส่งมอบงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ ศูนย์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากศูนย์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่ - ได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ศูนย์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อศูนย์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งศูนย์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ศูนย์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ศูนย์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศูนย์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ศูนย์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ไม่ได้

(๑) ศูนย์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ศูนย์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ศูนย์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับศูนย์ ไร่ข้าวคราว

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



ขอบเขตงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)

กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp)

ภาคกลางและภาคตะวันออก

ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY : DIMARC)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดย กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชน

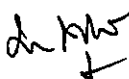
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

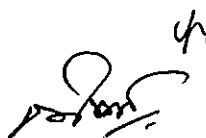
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นภาคอุตสาหกรรมที่มีบทบาทอย่างมากต่อเศรษฐกิจไทย จากข้อมูลรายงานสถานการณ์ MSME ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๑๘๗,๓๗๘ ราย ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) แสดงให้เห็นว่า SME สามารถสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ คิดเป็นมูลค่า ๕,๖๐๓,๔๔๓ ล้านบาท คิดเป็น ๓๔.๖% ของ GDP รวมของประเทศ โดยกลุ่มวิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprises) ซึ่งประกอบไปด้วย SME ประเภทนิติบุคคล ส่วนบุคคล และวิสาหกิจชุมชน นับเป็น กลุ่มตามขนาดที่มีสัดส่วนจำนวนมากที่สุด โดยมีจำนวนทั้งสิ้น ๒,๗๒๗,๑๘๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๖ โดยสามารถสร้างมูลค่า GDP เท่ากับ ๔๑๗,๘๙๑ ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ๒.๖% ของ GDP ภาพรวมของประเทศ ทั้งนี้ วิสาหกิจรายย่อยเป็นภาคอุตสาหกรรมฐานรากที่มีความสำคัญ เพราะนอกจากเป็นพื้นฐานของการกระจายรายได้สู่ภูมิภาค ยังเป็นแหล่งจ้างงานที่ช่วยรองรับแรงงานจากภาคเกษตรกรรมหรือการว่างงานเมื่อหมดฤดูกาลเพาะปลูก เกิดการสร้างอาชีพ ช่วยยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน ให้ดีขึ้น สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ลดปัญหาความเหลื่อมล้ำและความไม่เสมอภาคตามเป้าหมายการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติเพื่อให้เกิดการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ตลอดระยะที่ผ่านมาภาครัฐให้ความสำคัญกับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจฐานรากของไทยขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยจากรายงานสรุปผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ของ สศช. พบว่า อัตราการเติบโตของมูลค่าสินค้า OTOP เพิ่มขึ้นต่อเนื่องจากร้อยละ ๒๔.๔๗ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นร้อยละ ๘๐.๓๕ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔) ก่อนจะชะลอตัวลงร้อยละ ๑๑.๗ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ขณะเดียวกันจากการศึกษาพบว่า การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ทำให้ปัจจุบันผู้บริโภคให้ความสำคัญกับคุณค่าของการจ่ายเงิน (Value of money) เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อยและผู้ประกอบการรายย่อย ประกอบกับกำลังซื้อที่ลดลงตามความกังวลจากสถานะเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้น จากราคาน้ำมัน ค่าไฟฟ้า ซึ่งปัจจัยข้างต้นส่งผลโดยตรงต่อการจำหน่ายสินค้า OTOP ปรับตัวลดลง

การปรับตัวขึ้นลงรุนแรง สะท้อนให้เห็นถึงความเปราะบางของเศรษฐกิจฐานรากของไทย ดังนั้นประเด็นความท้าทายสำคัญในการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืน คือ การพัฒนาการจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อให้เกิดการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ รวมถึงการสร้างอัตลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ ยกย่องคุณภาพและมาตรฐาน สร้างลักษณะเด่น สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เพื่อให้มีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น และใช้ประโยชน์จากช่องทางตลาดออนไลน์ (Digital Marketing) และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้มีหลากหลายช่องทางมากขึ้น เข้ากับบริบทใหม่ (New Normal) ซึ่งจะสามารถเพิ่มรายได้ให้กับวิสาหกิจรายย่อย ซึ่งเป็นผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานรากที่สำคัญของประเทศได้อย่างต่อเนื่อง

๕ ————— 

๖๖. ๖๖



โดยเครื่องมือพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการสร้างขีดความสามารถให้แก่เศรษฐกิจฐานรากของไทย จากการสำรวจมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย ปี ๒๕๖๔ โดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พบว่า มูลค่าการทำธุรกรรมผ่านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) มีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ e-Commerce ในรูปแบบธุรกิจต่อธุรกิจ หรือ B๒B ของประเทศไทยมีมูลค่ามากที่สุดเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศในอาเซียน และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องในด้าน e-Commerce โดยมีอัตราการเพิ่มขึ้นระหว่างปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ อยู่ที่ร้อยละ ๑๓.๙๔ และผู้ประกอบการยังสามารถปรับตัวในด้านการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการด้านการเงินและการธนาคาร รวมถึงการใช้ระบบขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นโอกาสในการปรับตัวเพื่อใช้ประโยชน์ในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้นและอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจรายย่อย ทั้งวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP และผู้ประกอบการชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน จึงจัดทำกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY : DIMARC) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจรายย่อย ทั้งวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP และผู้ประกอบการชุมชน โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่/ต้นแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ด้วยกระบวนการคิด ค้นคว้า ออกแบบ และแก้ไขปรับปรุงสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ให้ออกมาตรงกับความต้องการของตลาดผู้บริโภค โดยดำเนินการในด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านกระบวนการผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สามารถเข้าสู่การรับรองมาตรฐาน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีเอกลักษณ์ โดยอาจเป็นการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ที่ไม่เคยมีมาก่อน (Innovation) หรือเป็นการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่แล้วให้แปลกใหม่หรือตอบโจทย์มากกว่าเดิม (Modified) เพื่อค้นหาสุดยอดวัสดุอัตลักษณ์ ที่สอดคล้องกับ Soft Power และผลักดันสินค้าและบริการชุมชนสู่ Premium Product การสร้าง Story Telling สำหรับผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดระบบเศรษฐกิจที่เอื้อต่อการพัฒนาด้านอื่นๆ ในพื้นที่ ทั้งการบริหารทรัพยากรในท้องถิ่นให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ลดการเคลื่อนย้ายแรงงาน รองรับแรงงานคืนถิ่น ทำให้เกิดการไหลเวียนทางเศรษฐกิจในพื้นที่ นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อยในการทำให้ผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานรากมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงลดปัญหาความเหลื่อมล้ำและสร้างโอกาสความเสมอภาคให้เกิดขึ้นในชุมชน นำไปสู่มาตรฐานคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนที่ดีขึ้นที่จะส่งผลให้เกิดการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก ให้เป็นฐานเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมรับผิดชอบในพื้นที่ภาคตะวันออก ขานรับแนวคิดการจัดทำโครงการดังกล่าว จึงร่วมกับกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน และศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ ดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ภาคกลางและภาคตะวันออก (พื้นที่รับผิดชอบของ กช.กสอ. / ศก.๘ - ๙ กสอ.) ด้วยวิธีจัดจ้าง ผู้รับจ้างดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการปรับเปลี่ยน ปรับเปลี่ยน Mindset บูพื้นฐานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เกิดการตระหนักรู้และเข้าใจกระบวนการพัฒนาแนวคิดและต่อยอดสู่ผลิตภัณฑ์ เพื่อรักษาความยั่งยืนของธุรกิจและเพื่อให้รายได้จากการขายมีเสถียรภาพในระยะกลางและระยะยาว และประเมินความพร้อมสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงอบรมเชิงลึก' แยกตามของกลุ่มเป้าหมายในด้านต่างๆ พร้อมคัดเลือกผู้มีศักยภาพเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อไป

h — ๘ ม. ๕

๑๐/๕

๑๖/๕

๑๖/๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดเป้าหมาย ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ การบริหารจัดการ การพัฒนากระบวนการผลิต การพัฒนาการตลาด และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เชื่อมโยงกับ Soft Power

๓. ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ผู้ประกอบการ SMEs หรือ วิสาหกิจชุมชน หรือ สมาชิกวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน OTOP ที่มีการจดทะเบียน ได้แก่ ทะเบียนพาณิชย์ , ทะเบียนการค้า , ทะเบียนวิสาหกิจชุมชน หรือ ทะเบียน OTOP อย่างใดอย่างหนึ่ง

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

๔.๑ สาขาอาหารและเครื่องดื่ม

๔.๒ สาขาสุนัขไทรที่ไม่ใช่อาหาร

๔.๓ สาขาผ้าและเครื่องแต่งกาย

๔.๔ สาขาของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก

๔.๕ สาขาอื่นที่มีศักยภาพทางการผลิต

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่ภาคกลางและภาคตะวันออก (พื้นที่รับผิดชอบของ กข.กสอ. / ศก.๘ กสอ. และ ศก. ๙ กสอ.)

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว

๘. ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้วัดผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
- ผลผลิตเชิงปริมาณ		
จำนวนวิสาหกิจและผู้รับบริการที่ได้รับการพัฒนา	๒๕๐	คน

๒ — ๕๗๕

๒๕๖๘

๒๕๖๘

ตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้วัดผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
- ผลผลิตเชิงคุณภาพ		
ผู้รับบริการที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้เพิ่มขึ้น (Pre-test / Post-Test)	๘๐	ร้อยละ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	๙๐	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	๘๐	ร้อยละ

๙. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY : DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๑ การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน

๑) ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน รูปแบบ วิธีการ แผนการดำเนินการ และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เหมาะสม (Gantt Chart) ระบุผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้จัดทำเอกสาร หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจงการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙ — ๘๓๖

๘๓๖

๘๓๖

๓) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอหิมวิทยากรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อรายวิชาและกำหนดการตามที่ว่าจ้างและกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชนได้กำหนดหลักสูตรไว้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมทั่วประเทศเป็นไปในรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของวิทยากรทั้งหมด

๑๐.๒ การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม

๑) ผู้รับจ้างต้องวางแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม โดยใช้รูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้เป็นที่รู้จักและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง รวมทั้งใช้ฐานข้อมูลที่ว่าจ้างได้ดำเนินการรับสมัครในภาพรวมไว้ร่วมด้วยได้

หมายเหตุ โดยจะต้องดำเนินการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๕๐ คน โดยกำหนดให้ ๑ กิจกรรม/กลุ่ม เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่เกิน ๑ คน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสมัครเป็นสมาชิกของระบบ i-Industry (<https://i.industry.go.th>) โดยบันทึกข้อมูลบุคคล (ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) และข้อมูลประกอบกิจการ (ชื่อหน่วยงาน เลขทะเบียนประกอบกิจการ รูปแบบการผลิต ที่อยู่ ฯลฯ) ให้ครบถ้วน และลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม “กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp)” ในระบบ DIPROM E-service ให้เรียบร้อย (<https://customer.diprom.go.th>) จึงจะถือว่าการสมัครเสร็จสมบูรณ์

๓) ผู้รับจ้างกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ รูปแบบวิธีการคัดเลือก และจัดให้มีการคัดเลือกตามวิธีการที่ว่าจ้างได้นำเสนอไว้ โดยวิธีการและกระบวนการคัดเลือกนั้นควรเป็นวิธีการที่เหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๑๐.๓ การเตรียมความพร้อมการฝึกอบรม

๑) จัดหาสถานที่ที่ใช้จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน รูปแบบทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับกิจกรรมและจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

๒) มีการออกแบบผังงานภาพรวมการจัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ดังนี้

- รูปแบบการตกแต่งสถานที่
- รูปแบบการจัดห้องประชุม
- รูปแบบการจัดสถานที่เพื่อแสดงผลผลิตภัณฑ์ และพร้อมจัดทำป้ายแสดงรายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕๐ ผลิตภัณฑ์
- จัดหาพิธีกรตลอดกิจกรรมฝึกอบรม

๕ —————

๑๐/๑๑

๑๐/๑๑

๑๐/๑๑

- จัดทำข้อมูล คำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน พร้อมแน้มคำกล่าวฝึกอบรม
- จัดโพเดียมพร้อมดอกไม้ประดับ และไมโครโฟนตั้งโต๊ะ สำหรับพิธีเปิด
- จัดโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขกให้เพียงพอสำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และ

คณะผู้ติดตาม

- จัดโต๊ะ สำหรับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด (โต๊ะ ๑ ตัว และ เก้าอี้ ๓ ตัว

ต่อ ๑ จุด)

- จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียน แจกเอกสารประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่ง วีดีโอ และวิดิทัศน์ ตลอดงาน
- จัดเตรียมอุปกรณ์ และ เอกสารประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
- จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานเปิดงาน จำนวน ๑ ชุด
- ผู้รับจ้างจัดหา อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และ อาหารเย็น ที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดตลอดระยะเวลาฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ๕ วัน

- ผู้รับจ้างจัดหา อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวันให้เพียงพอสำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และคณะผู้ติดตาม

- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ ในการกำกับติดตามการดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ตลอดระยะเวลาสำหรับการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย ค่าที่พัก รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๒ คน (ถ้ามี)

- ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกการให้ข้อมูล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำกับติดตามของผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๐.๔ กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างจัดทำสรุปผลการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน เสนอให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมฯ

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบและแนวทางที่กำหนด โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน ระยะเวลาดำเนินงาน ๕ วัน มีระยะเวลาการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๔๕ ชั่วโมง ซึ่งแยกลักษณะการฝึกอบรมเป็น (๑) ลักษณะการบรรยาย จำนวน ๓๕ ชั่วโมง โดยใช้วิทยากร จำนวน ๑๕ คน (๒) ลักษณะการแบ่งกลุ่ม จำนวน ๑๐ ชั่วโมง โดยใช้วิทยากร จำนวน ๒๐ คน โดยมีรายละเอียดการแบ่งช่วงระยะเวลาเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

๙ — ๑๕

๑๕

๑๕

๑๕

๒) ช่วงที่ ๑ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๓ วัน (เดือนมกราคม ๒๕๖๘)

เป็นการอบรมปรับเปลี่ยน Mindset และสร้าง Perspective การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เกิดการตระหนักรู้และเข้าใจที่ส่งผลต่อการทำงานและกระบวนการพัฒนาแนวคิดและต่อยอดสู่ผลิตภัณฑ์ เพื่อรักษาความยั่งยืนของธุรกิจและเพื่อให้รายได้จากการขายมีเสถียรภาพในระยะกลางและระยะยาว พัฒนาผลิตภัณฑ์หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบโจทย์ในมุมมองของกลุ่มเป้าหมายได้ โดยแบ่งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ออกเป็น ๖ รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ๑) นวัตกรรม ๒) ของใช้ ของตกแต่งอาหาร ๓) ผ้าและเครื่องแต่งกาย ๔) ของที่ระลึก ๕) การสร้าง Story Telling & Branding ๖) ผลิตภัณฑ์ตามโมเดล BCG (Upcycling Product) และประเมินความคิดเลือกพร้อมสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม

หมายเหตุ ช่วงที่ ๑ ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จะมีการฝึกอบรมลักษณะการบรรยาย จำนวน ๒๓ ชั่วโมง โดยใช้วิทยากร จำนวน ๑๑ คน และ ลักษณะการแบ่งกลุ่ม จำนวน ๔ ชั่วโมง ใช้วิทยากร จำนวน ๑๐ คน (ตามที่ได้รับจ้างได้นำเสนอไว้ตามข้อที่ ๑๐.๑ (๓)) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดตามความเหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมในภายหลังได้

- ช่วงที่ ๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๕๐ คน ให้จัดส่งหรือเตรียมผลิตภัณฑ์มายังสถานที่ที่ผู้รับจ้างพิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม ไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์ หรือ ๑ คอลเลกชัน ต่อคน/กลุ่ม เพื่อนำผลิตภัณฑ์ทั้งหมดมาจัดแสดงในสถานที่จัดฝึกอบรมให้เสร็จสิ้นก่อนการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจะเริ่มขึ้น โดยจัดแสดงผลิตภัณฑ์พร้อมป้ายแสดงรายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ทั้งหมดในระหว่างการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในช่วงที่ ๑ และในช่วงที่ ๒ โดยจะต้องดูแลและเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่นำมาแสดงและรับผิดชอบมิให้เกิดการเสียหายหรือสูญหาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่นำมาแสดงทั้งหมดโดยมีรูปภาพและรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจนส่งให้ผู้ว่าจ้างในการส่งมอบงานงวดสุดท้ายด้วย

- ดำเนินการเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามรูปแบบและวิธีการที่ผู้ว่าจ้าง และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดให้ครบถ้วน

- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในช่วงที่ ๑ เมื่อจัดฝึกอบรมไปแล้ว ๒ วัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการคัดกรองผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีศักยภาพ โดยใช้รูปแบบ/เครื่องมือและวิธีการตามที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้หรือพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม เพื่อคัดเลือกเข้าสู่กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ๖ รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ๑) นวัตกรรม ๒) ของใช้ ของตกแต่งและอาหาร ๓) ผ้าและเครื่องแต่งกาย ๔) ของที่ระลึก ๕) การสร้าง Story Telling & Branding ๖) ผลิตภัณฑ์ตามโมเดล BCG (Upcycling Product) ตามจำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

๕

๑๐๓

๑๕

๑๕

รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์	จำนวนผลิตภัณฑ์
๑. นวัตกรรม	๑๘
๒. ของใช้ ของตกแต่งและอาหาร	๑๖
๓. ผ้าและเครื่องแต่งกาย	๑๖
๔. ของที่ระลึก	๑๘
๕. การสร้าง Story Telling & Branding	๑๕
๖. ผลิตภัณฑ์ตามโมเดล BCG (Upcycling Product)	๑๒
รวมทั้งสิ้น	๙๕

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำสรุปผลการคัดเลือกเข้าสู่กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ตามจำนวนที่กำหนด และประกาศผลการคัดเลือกให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทราบในวันที่ ๓ ของการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการช่วงที่ ๑ โดยจะต้องจัดเตรียมพื้นที่ต่างหากภายในสถานที่ฝึกอบรม แยกตามกลุ่มของรูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๖ กลุ่ม เพื่อให้ผู้แทนหลักของแต่ละรูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้ทำการชี้แจงรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับทราบและเตรียมตัว

๓) ช่วงที่ ๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ วัน (เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

เป็นการอบรมเพื่อกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือ (Collaboration) และการเชื่อมโยง (Networking) ระหว่างกันผ่าน Sharing Session (inner/inspiration) และสร้างโอกาสด้วยกิจกรรม Business Matching โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

หมายเหตุ : - ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จะมีการฝึกอบรมลักษณะการบรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง โดยใช้วิทยากร จำนวน ๔ คน และ ลักษณะการแบ่งกลุ่ม จำนวน ๖ ชั่วโมง ใช้วิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน (ตาม que ผู้รับจ้างได้นำเสนอไว้ตามข้อที่ ๑๐.๑ (๓)) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดตามความเหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมในภายหลังได้

- ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งหาก ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องชดเชยความเสียหายในค่าปรับ ความสูญเสียหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น หากมีการร้องเรียนหรือฟ้องร้องจากผู้เสียหายที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๕ การเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างภาพและบันทึกภาพนิ่ง หรือวิดีโอระหว่างการทำงาน เพื่อเป็น Footage ให้ผู้ว่าจ้าง และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นำไปใช้ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

๕ — 



๗๗.

๒๖.๕๖๖

๑๐.๖ การประเมินผลความพึงพอใจ การจัดทำสรุปรายงาน และการบันทึกข้อมูล

๑) ผู้รับจ้างดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมในระบบ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ แบบประเมินผลลัพธ์สำหรับปรึกษาแนะนำ พร้อมสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ DIPROM E-service

๒) ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน (Pre-test / Post-Test) เพื่อประเมินองค์ความรู้ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ จัดเก็บข้อมูลและสรุปผลการทดสอบ

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตลอดกิจกรรมในแต่ละงวดงาน พร้อมจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม ในรูปแบบเล่มรายงานจำนวน ๖ ชุด พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลง Flash Drive หรือฮาร์ดดิสก์แบบพกพา จำนวน ๓ ชุด จัดส่งให้ผู้ว่าจ้าง /ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษหน้า A4
 - ที่มาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
 - รายงานการดำเนินกิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) สรุปเป็นรายละเอียดกิจกรรมซึ่งประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ รายชื่อวิทยากร จำนวน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรูปภาพการดำเนินกิจกรรม
 - รายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม
 - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ในการรับบริการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - รายงานสรุปผลข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่นำมาแสดงทั้งหมดโดยมีรูปภาพและรายละเอียด เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจน
 - ปัญหาและอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน
 - ภาพนิ่งและวีดิโอระหว่างการทำงาน พร้อมติดต่อสรุปผลการดำเนินงาน
- ๓ - ๕ นาที จำนวน ๑ คลิป และ ๑๕ - ๒๐ นาที จำนวน ๑ คลิป
- เอกสารประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่ม

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาโดยการเสริมสร้างองค์ความรู้ การบริหารจัดการ การพัฒนากระบวนการผลิต การพัฒนาการตลาด และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เชื่อมโยงกับ Soft Power เพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดเป้าหมาย ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

๙ —————

๙๐๙๙. ๙๐๙

๙๐๙๙

๑๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๑๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๒.๑๐.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑๐.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๕ - ๑๒

๑๒.๑๐

๑๒.๑๐

๑๒.๑๐

๑๒.๑๐.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๒.๑๐.๔ กรณีตามข้อ ๑๒.๑๐.๑ - ข้อ ๑๒.๑๐.๓ ยกเว้นไม่ให้บังคับใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒.๑๑ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องมีผลงานการรับจ้างด้านการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดแสดงนิทรรศการ และการประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเดียวกันกับงานจ้างโครงการนี้ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญา ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี มูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (ร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างานจ้าง) นับตั้งแต่ส่งมอบผลงานถึงวันที่มีการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

๑๒.๑๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๑๓ ผู้ยื่นเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

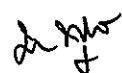
๑๒.๑๔ ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

๑๓. การส่งมอบงาน

การส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๑๐ ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสิ้นสุดสัญญาจ้าง (สิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘) โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายการดำเนินงานทุกกิจกรรม จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม / สำเนา ๔ เล่ม) พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive หรือ ฮาร์ดดิสก์แบบพกพา จำนวน ๓ ชุด ส่งมอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงาน ข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๒ (๑)) และส่งมอบงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๓.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงาน ข้อ ๑๐.๒ (๒)) - ๑๐.๔ (๒)) และส่งมอบงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๕ — 

๑๓.๑๑



๑๓.๑๒

๑๓.๓ งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงาน ข้อ ๑๐.๔ (๓)- ๑๐.๖ และส่งมอบงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๓ และรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินการในอนาคต ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง (สิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘) หมายเหตุ การจัดทำสรุปรายงานในแต่ละงวดงาน ให้จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม /สำเนา ๔ เล่ม) พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive หรือฮาร์ดดิสก์แบบพกพา จำนวน ๖ ชุด จัดส่งให้ผู้ว่าจ้าง/ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑. จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- รายงานการดำเนินการทุกรายการในงวดงานนั้น ๆ เช่น การประชุม การคัดเลือก การอบรม สัมมนา ให้คำแนะนำ แบ่งกลุ่มปฏิบัติ การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปละเอียดของการดำเนินงาน รูปภาพการดำเนินงานตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผล หรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๒. ในการจัดส่งรายงานแต่ละงวด และรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มจำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive หรือฮาร์ดดิสก์แบบพกพา จำนวน ๖ ชุด โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หาก ผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรมก่อน

๓. บนหน้า Flash Drive หรือฮาร์ดดิสก์แบบพกพาที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดสติ๊กเกอร์และ/หรือระบุชื่อโครงการ/กิจกรรม และปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๔. เอกสารประกอบการฝึกอบรม / สัมมนา / ให้คำแนะนำ หรือกิจกรรมต่างๆ (ถ้ามี) ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่มรายงาน

๕. การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม ในรูปแบบเล่มรายงานจำนวน ๖ ชุด พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive หรือฮาร์ดดิสก์แบบพกพา จำนวน ๖ ชุด จัดส่งให้ผู้ว่าจ้าง/ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๒๕๖๕

๒๕๖๕

๒๕๖๕

๒๕๖๕

- บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษหน้า A๔
- ที่มาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- รายงานการดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) สรุปเป็นรายละเอียดกิจกรรมซึ่งประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ รายชื่อวิทยากร จำนวน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรูปภาพการดำเนินกิจกรรม
- รายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ในการรับบริการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ
- รายงานสรุปผลข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่นำมาแสดงทั้งหมดโดยมีรูปภาพและรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจน
- ปัญหาและอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน
- ภาพนิ่งและวิดีโอระหว่างการดำเนินงาน พร้อมตัดต่อสรุปผลการดำเนินงาน ๓ - ๕ นาที จำนวน ๑ คลิป และ ๑๕ - ๒๐ นาที จำนวน ๑ คลิป
- เอกสารประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่ม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานแต่ละงวดงานให้กับผู้ว่าจ้าง โดยเรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ “กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY : DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับผลการดำเนินงาน และให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับผลการดำเนินงาน และให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในไม่เกินระยะเวลา สิ้นสุดสัญญาจ้าง (สิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๓ และรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับผลการดำเนินงาน และให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

๙-๗๗

๙-๗๗

๙-๗๗

๑๕. ค่าปรับ และหลักประกันสัญญา

๑๕.๑ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐/วัน ของราคาค่าจ้างจนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา เพื่อประกันความเสียหายแก่ทางราชการให้ผู้รับจ้างวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณโดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑๕.๑.๑ เงินสด

๑๕.๑.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๕.๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๑๕.๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๕.๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๑๕.๒ กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอจากต่างประเทศ สำหรับการประกวดราคานานาชาติให้ใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานดี และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเชื่อถือเป็นหลักประกันสัญญาได้อีกประเภทหนึ่ง

๑๖. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้เสนอราคาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๖.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา โดยแบ่งแยกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ (ถ้ามี)

๒. กรณียื่นข้อเสนอเป็นสถาบันของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ

๒ — ๑๖

๑๖

๑๖

๑๖

๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาร่วมค้า และยื่นเอกสารตามที่ระบุใน ข้อ ๑

๔. สำเนาเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี หลักฐานการเสียภาษี บัญชีธนาคาร หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ ในการทำการค้า หรือ ประกอบธุรกิจของบุคคลนั้นๆ

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังนี้

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมี

๒. หลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๓. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๔. เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองผลงาน

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ข้อพิจารณาหัวข้อเกณฑ์อื่น

๑๖.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑. แผนงานและวิธีการดำเนินการโดยละเอียด

๒. ความสมบูรณ์และความชัดเจนในการดำเนินการ

๓. ประสบการณ์ ผลงาน และความพร้อมของทีมงาน

๕. ข้อเสนอด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๑๖.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ได้แก่ ข้อเสนอทางเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ โดยกำหนดน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ โดยมีสัดส่วนน้ำหนักของเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์ด้านคุณภาพน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยคณะกรรมการพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ผลการคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

u dhr

พร. ปร. ปร. ปร.

๑๗.๑ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และ ๑๖.๑ ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จะทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

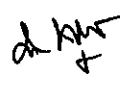
๑๗.๒ พิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ รายที่มี คุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๑๖.๑ และทำการประเมินค่าประสิทธิภาพด้วยการ ให้คะแนนจากการพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนเอกสารตามข้อ ๑๖.๒ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๗.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวม ทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

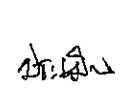
- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
(๒) เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

ลำดับ	ข้อพิจารณาหัวข้อเกณฑ์อื่น	คะแนน
๑	แผนงานและวิธีการดำเนินการโดยละเอียด โดยมีข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตงาน	๑๕
๒	ความสมบูรณ์และความชัดเจนในการดำเนินการ โดยนำเสนอแนวคิดและแผนการ ดำเนินกิจกรรม/วิธีการบริหารตามขอบเขตของงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ หลักสูตร เทคนิค วิธีการ เทคโนโลยี นวัตกรรม คุณภาพของทรัพยากร (อุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบ หรืออื่น ๆ) รวมถึงแนวทางการประเมินผลตามตัวชี้วัด (KPI) และที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๓	ประสบการณ์ ผลงาน และความพร้อมของทีมงาน โดยมีความพร้อมของผู้เชี่ยวชาญ คุณวุฒิ ผลงาน ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงาน ที่แสดงให้เห็นถึง ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ จำนวนบุคลากร และความเป็นไปได้ที่สามารถ ดำเนินงานได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดของกิจกรรม	๒๕
๔	ข้อเสนอด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ โดยนำเสนอผลงานและประสบการณ์ ที่ผ่านมา หรือ ความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรสำหรับการจัดงาน ในการดำเนิน กิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม พร้อมหลักฐานสำเนา สัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาเอกสารอื่นที่เชื่อถือได้	๑๕

๑๗.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาจากข้อเสนอทาง เทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และการนำเสนอผลงานผ่านระบบ Zoom Meeting ซึ่งจากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน จะต้องมีความเฉลี่ยไม่ น้อยกว่า ๖๔ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาทาง เทคนิค ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการแจ้งลำดับ วัน เวลา และสถานที่ เพื่อนำเสนอรายละเอียดให้กับ

๕ ————— 



พร. 

ผู้ยื่นข้อเสนอ หลังจากที่คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว และหากไม่ผ่าน คะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพในเกณฑ์อื่น จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๗.๕ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๑๗.๓ จะได้รับการประเมินประสิทธิภาพต่อราคาตามสัดส่วนน้ำหนักเกณฑ์ และพิจารณาเลือกข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคที่ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย โดยคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต่อไป

๑๗.๖ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการฯ จะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอราคา เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการประเมินคะแนนตามข้อ ๑๗.๕ เท่านั้น โดยมีเกณฑ์คะแนนสำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดให้คะแนน ๒๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปให้คะแนนลดลงตามลำดับ

๑๗.๗ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการฯ จะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอราคา เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการประเมินคะแนนตามข้อ ๑๗.๕ เท่านั้น โดยมีเกณฑ์คะแนนสำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดให้คะแนน ๒๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปให้คะแนนลดลงตามลำดับ

๑๗.๘ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินกิจกรรมฯ ต่อไป

๑๗.๙ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับ ราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้แต่พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๗.๑๐ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถพิจารณา ยกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดาหรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๗.๑๑ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณา หากผู้รับจ้างนำเสนอเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและตรงตามที่กำหนดไว้ตามประกาศของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๗.๑๒ หากผลงาน/ประสิทธิภาพของงาน ไม่ตรงตามข้อตกลงตามขอบเขตของงานจ้างข้อที่ ๑๐ ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีสิทธิพิจารณาปรับผู้รับจ้างได้ตามสมควร

๑๗.๑๓ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ หากผู้เสนอราคานำเอาข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้ โดยมิได้รับความยินยอมหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะฟ้องผู้ทำให้เกิดความเสียหายและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๑๗.๑๔ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่ยกเลิกการจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

h ————— dr. hms

Signature

Signature

๑๗.๑๕ ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๗.๑๖ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวัน เวลาที่กำหนด ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาเรียกมัดจำมัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณายกเลิกเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกมัดจำค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๗.๑๗ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามผูกพันสัญญาจ้าง โดยจะลงนามสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น และสามารถยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้ หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

หมายเหตุ : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒. ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอไว้แล้วไม่ได้
๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๑๘. การทำสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องทำตามแบบสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง ให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ค หรือ ดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๒ — ๑๒ ๒๕

๒๕

๒๕

- (๖) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๘. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น จนถึงวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

๑๙. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ในด้านเสริมสร้างความรู้และทักษะกระบวนการพัฒนาแนวคิดและต่อยอดสู่ผลิตภัณฑ์ ไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายใน ประเทศ ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการที่ กค. (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

๒๐.๑ หน่วยงาน: กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๗๘๔ ๐๖๔ - ๗ โทรสาร : ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๐๑

๒๐.๒ หน่วยงานร่วมดำเนินการ: กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ และมีความเห็นด้วย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวมธุรส หับทิมทอง)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายมานะ พุทธิโชติ)

นายช่างเทคนิคอาวุโส

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณัฐชานันท์ บวบทอง)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวปยุตต์ สุกกำนิด)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

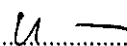
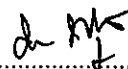
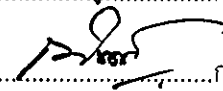
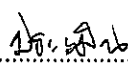
ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายประเมิน เงินรัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การซื้อหรือจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

- ๑ ชื่อโครงการ กิจกรรมเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก (Group Camp) ภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (DIPROM MIND ALL RISING COMMUNITY : DIMARC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒ หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- ๓ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้านบาทถ้วน)
- ๔ วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๖.๖..... ธันวาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ...๒,๐๐๐,๐๐๐..... บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- ๕ ค่าแหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุกรมบัญชีกลางจัดทำราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
 - ๕.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
แหล่งที่มา ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕
 - ๕.๒ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ คือ สัญญาจ้างเลขที่ กข.๒๙/๒๕๖๗ กิจกรรมเพิ่มทักษะดีพร้อม ติดปีกชุมชนด้วยพลัง soft Power ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินจ้าง ๔,๗๙๕,๐๐๐ บาท
- ๖ ผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

(๑) นางสาวมธุรส ทับทิมทอง	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	 ประธานกรรมการ
(๒) นายมานะ พุทธิโชติ	นายช่างเทคนิคอาวุโส	 กรรมการ
(๓) นางสาวณัฐชานันท์ บวบทอง	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ	 กรรมการ
(๔) นางสาวปญชรัสมิ์ ศุภกานีดิ	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ	 กรรมการ
(๕) นายประเมิน เงินรัตน์	นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ	 กรรมการและเลขานุการ