



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวจรี วงศ์รัตนโชคชัย
ที่อยู่ เลขที่ ๑๔๘๖/๓๗๘ ถนนพหลโยธิน
แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๒-๒๙๕๕๙๑๕
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๑๑๐๕๐๑๓๒๑๔๔๘

ใบสั่งจ้างเลขที่ บส.๗๖/๒๕๖๓
วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
ที่อยู่ ๖๗ หมู่ ๑ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
โทรศัพท์ ๐-๓๘๗๘-๔๐๖๔-๗

ตามที่ นางสาวจรี วงศ์รัตนโชคชัย ได้เสนอราคา ใ้ต่อ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตาม
รายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล เรื่อง "การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)" ให้กับผู้ประกอบการจำนวน ๓ กิจการ กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้แก่ ๑. บริษัท อีคิวรับเบอร์ จำกัด ๒. บริษัท Thai Summit Gold Press จำกัด ๓. บริษัท สหกิจ ยูเนี่ยน อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด โดยดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำกับผู้ประกอบการ จำนวน ๒ ครั้ง - ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญ ๕๗,๖๐๐ บาท (สถานประกอบการละ ๑๖ ชั่วโมงๆ ละ	๑	งาน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
อาทรมลัฒมปี ๕ บาท ๕ บาท ๕ บาท ๕ บาท ๒๐ บาท ๒๐ บาท					

๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ Man-day/กิจการ รวม ๓ กิจการ) - ค่าพาหนะ และค่าจัดทำเอกสารเหมาจ่าย ๒,๕๐๐ บาท (สถานประกอบการละ ๕๐๐ บาท/วัน จำนวน ๒ Man-day/กิจการ รวม ๓ กิจการ) เอกสารแนบท้ายถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสั่งจ้าง ๑. ขอบเขตของงาน การให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล เรื่อง "การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)" กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ ระบบประกันกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม จำนวน ๕ (ห้า) แผ่น ๒. ชื่อสถานประกอบการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น ๓. ใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) แผ่น				
(หกหมื่นบาทถ้วน)	รวมเป็นเงิน			๖๐,๐๐๐.๐๐
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม			๐.๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๖๐,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๖๑ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ๖๗ หมู่ ๑ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๓๐๖๗๔๐๔๗๐๐ จ้างเหมาบุคคลภายนอกดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นายวันชัย ปานเปี่ยมเกียรติ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

วันที่.....

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓

ผู้สั่งจ้าง



ลงชื่อ.....

(นางศุภจรี วงศ์รัตนโชคชัย)

วันที่.....

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓

ผู้รับใบสั่งจ้าง

เลขที่โครงการ ๒๓๐๖๗๔๐๔๗๐๐

เลขคู่สัญญา ๒๓๐๖๑๔๓๙๙๐๐๗

ขอบเขตของงาน

การให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล

เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)”

กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐

ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐

งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ความเป็นมา

จากนโยบายกระทรวงอุตสาหกรรมตามมาตรการพิเศษเพื่อขับเคลื่อน SMEs สู่ยุค ๔.๐ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เข้ารับนโยบายดังกล่าว ด้วยการให้หน่วยงานในสังกัดจัดตั้งศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry Transformation Center : ITC) เพื่อยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันให้แก่ SMEs และวิสาหกิจชุมชน การผสมผสานองค์ความรู้ด้านอุตสาหกรรมตลอดห่วงโซ่ทั้งต้นทาง กลางทาง และปลายทาง นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี/ ด้านการผลิต บรรจุภัณฑ์และกระบวนการผลิต ตลอดจนการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ สถาบันการศึกษา และภาคเอกชน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry Transformation Center : ITC) เพื่อเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงการบริการของหน่วยงานต่าง ๆ แก่ SMEs แบบครบวงจร และสามารถเข้าถึงบริการด้านต่าง ๆ โดยเป็นไปตามสถานะ และความต้องการของตนเอง นอกจากนี้ยังเป็นการกระตุ้น SMEs ให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของตนเอง โดยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิต อันที่จะสามารถส่งเสริมให้ SMEs ได้เข้าถึงกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรูปแบบการให้บริการที่ไม่จำกัดในเรื่องหรือด้านของการบริการตามภารกิจของหน่วยงานและไม่จำกัดในด้านระยะเวลาของการขอรับบริการ และตรงกับความต้องการของ SMEs อย่างแท้จริง เพื่อให้การบริการที่ต่อเนื่อง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ จึงจัดทำกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคลกรเรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” ภายใต้โครงการการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนผลผลิต ๓ กิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและอุตสาหกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องมีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มสูงขึ้น ตลอดจนบุคลากรภาคอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนจัดระบบการบริหารงานบุคคล ตลอดจนต่อยอดการจัดระบบบริหารงานบุคคลให้มีความก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น โดยมีสถานประกอบการที่มีความประสงค์ขอรับบริการและความรู้ในด้านทรัพยากรบุคคล เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” จำนวน ๓ กิจกรรม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกที่เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญให้มาเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นด้านทรัพยากรบุคคลกรเรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” แก่ สถานประกอบการ จำนวน ๓ กิจกรรม เพื่อให้สามารถพัฒนาและปรับปรุงธุรกิจได้อย่างถูกต้องและสามารถแข่งขันกับธุรกิจอื่น ๆ ได้ ต่อไป



เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำความรู้ในเรื่องการจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR) พร้อมทั้งได้เรียนรู้เพื่อพัฒนาองค์กรด้านต่าง ๆ เช่น ด้านระบบจัดการบุคลากร ระบบการประเมินและวางแผนกำลังคน ระบบสวัสดิการพนักงาน ระบบการฝึกอบรม ระบบการจัดการเงินเดือน และระบบสวัสดิการ เป็นต้น

Supaporn W.

สมพร ข.

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีแผนพัฒนาองค์กรด้านทรัพยากรบุคคล เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” จำนวน ๓ กิจกรรม ดังรายชื่อเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการ

๔. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่จังหวัดนครนายก จังหวัดชลบุรีและจังหวัดปราจีนบุรี

๕. ผลผลิตและผลลัพธ์

๕.๑ ผลผลิต

เชิงปริมาณ

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมโครงการได้รับคำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นด้านทรัพยากรบุคคล เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” เพื่อพัฒนาปรับปรุงธุรกิจและจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR) มาพัฒนาองค์กรด้านต่าง ๆ จำนวน ๓ กิจกรรม

เชิงคุณภาพ

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในโครงการเฉลี่ย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๕.๒ ผลลัพธ์

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖

๖. ขอบเขตของงาน

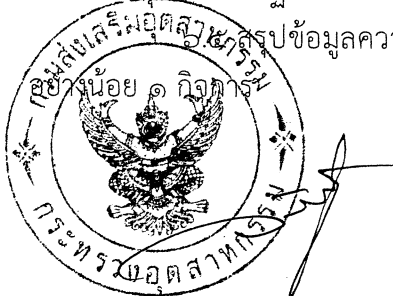
๖.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นด้านบุคลากร เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” ณ สถานประกอบการ จำนวน ๓ กิจกรรม (เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการ) ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑.๑ วิเคราะห์ธุรกิจและระบุประเด็นปัญหา อุปสรรคของระบบบริหารงานบุคคล เพื่อวางแผนงานการจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR) ที่เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจเป็นรายกิจการ

๖.๑.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นในการบริหารงานบุคคลตามด้านต่าง ๆ เช่น ด้านระบบจัดการบุคลากร ระบบการประเมินและวางแผนกำลังคน ระบบสรรหาพนักงาน ระบบการฝึกอบรม ระบบการจัดการเงินเดือนและระบบสวัสดิการ เป็นต้น

๖.๒ จัดทำรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น พร้อมด้วยแผนงานพัฒนา ปรับปรุง ระบบบริหารงานบุคคล (HR) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อธุรกิจเป็นรายกิจการ

๖.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ระหว่างดำเนินงานให้คำปรึกษาฯ พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานโครงการต่อไป และทำการประเมินผลลัพธ์ของวิสาหกิจภายหลังสรุปผลการปฏิบัติงาน



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

หมายเหตุ การเข้าให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการต่อครั้ง (๑ วัน) ครั้งละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง กิจกรรมละ ๒ วัน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานภายใน ๖๐ วัน (สิ้นสุดวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓)

๘. การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการส่งงานและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้ กำหนดส่งมอบงาน พร้อมเอกสารรายงานผลการภายใน ๖๐ วัน (วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓) นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง โดยผู้รับจ้าง ต้องจัดส่งรายงานการเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการ พร้อมจัดทำแผนงานในการพัฒนาธุรกิจ รวมถึงแนวทางการปรับปรุง พัฒนาธุรกิจ ตลอดจนการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นแก่ สถานประกอบการเป็นรายกิจการ ตั้งแต่เริ่มดำเนินงานจนแล้วเสร็จ ในการเข้าให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการ จำนวน ๓ กิจการ

รูปแบบเนื้อหาารายงาน ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ
๒. สถานะภาพโดยรวมของสถานประกอบการ ณ ปัจจุบัน ก่อนเข้าร่วมโครงการ
๓. ผลสรุปในการเข้าให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นรายกิจการตั้งแต่เริ่มต้น จนแล้วเสร็จ
๔. ปัญหาอุปสรรค และผลกระทบที่เกิดขึ้นทันทีทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
๕. สรุปผลการดำเนินงานให้คำแนะนำแก่ สถานประกอบการทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและการให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง สถานประกอบการที่เป็นประโยชน์กับสถานประกอบการ
๖. ประเมินผลลัพธ์ของวิสาหกิจภายหลังสรุปผลการปฏิบัติงาน
๗. ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Exclusive Summary)
๘. สรุปข้อมูลความสำเร็จของการพัฒนาสถานประกอบการ (Success Case) พร้อมภาพประกอบอย่างน้อย ๑ กิจการ
๙. แบบฟอร์มรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำ (ใบ Man-day) จำนวน ๑ ใบ ต่อ ๑ วัน รวม ๒ ใบ/กิจการ

หมายเหตุ

๑. การจัดทำเอกสารรายงานผลการให้คำปรึกษาแนะนำ ต้องจัดส่งรายงานเป็นรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด ลงใน USB Flash Drive โดยบันทึกในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc) และ Document Format (.pdf) ซึ่งต้องมีเนื้อหาครบถ้วนตรงตามแบบเอกสารรายงานที่เป็นรูปเล่มทุกประการ

๒. ใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บข้อมูลของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งจัดส่งใบประเมินผลพร้อมข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแนบมาพร้อมกับเอกสารรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำ



๙. การจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้างกำหนดจ่ายหนึ่งงวด คือ จ่ายค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ แล้ว

๑๐. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านบุคลากรเรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)”

๑๐.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๑๐.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. วงเงินค่าจ้าง

เงินงบประมาณ ๖๐,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๑๒. วิธีการจัดจ้างและเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

๑๒.๑ ดำเนินการจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านบุคลากร

เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น ณ สถานประกอบการ ด้านบุคลากรเรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” จำนวน ๓ กิจการ ของกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บิด ๒๑ และ บัช ๒๘ (๓) ตามกฎกระทรวงการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐



๑๒.๒ เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

หลักเกณฑ์ราคา ทั้งนี้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดจ้าง

๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีก หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๔. หน่วยงานดำเนินการ

กลุ่มบริการธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๖๗ หมู่ ๑ ถ.สุขุมวิท ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทรศัพท์
๐ ๓๘๗๘ ๔๐๖๖ -๗ ต่อ ๓๑๐ โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๐๑

๑๕. ผู้ประสานงานโครงการ

๑๕.๑ นางสาวณัฐชานันท์ บวบทอง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๗๘๔๐๖๔-๗ ต่อ ๓๑๐

๑๕.๒ นางสาวกรองทอง ตั้งสิทธิ เจ้าหน้าที่สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการอุตสาหกรรม ITC

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๗๘๔๐๖๔-๗ ต่อ ๓๑๐

๑๖. เจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงาน

๑๖.๑ นายวันชัย ปานเปี่ยมเกียรติ

เจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตฯ

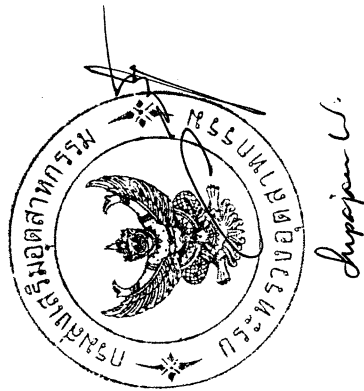
๑๖.๒ นางสาวสุภารัตน์ เขียวชะอุ่มงาม

เจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตฯ



Supajun W.

ความช่วยเหลือ	ชื่อตามประกอบการ	ที่อยู่	เบอร์ติดต่อ	อีเมล	บริษัทผู้วิจัย	ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการพัฒนา	หมายเหตุ
HR	บริษัทอีคิวรีเบอรี่	อานองใหญ่ จ.ชลบุรี	038-168-555	laimiting@thaisat.com.co.th	ภาคผลิต-ผลิตชิ้นส่วนประกอบ	ด้านการเงิน, ด้านการตลาด, ด้าน Supplier, ด้านแรงงาน, ด้านการผลิต	HR
จำนวน 3 ราย	Thai Summit Gold Press	241.7 อ.รังสิต นครนายก	037-307-999-112	songwaphorn.udo@thaisat.com.co.th	ภาคผลิต-ผลิตชิ้นส่วนประกอบ	ด้านการเงิน, ด้านการตลาด, ด้าน Supplier, ด้านการผลิต	HR
	สถานีวิทยุ 9 ค. โพธิ์งาม	อ.ประจักษ์ศิลปาคม จ.อุดรธานี 25140	089-161-5344		รถเช่า		HR



ใบเสนอราคา

นางศุภจรี วงศ์รัตนโชคชัย

ที่อยู่ ๑๔๘๖/๓๗๘ อาคาร LPN Place รัชโยธิน ถนน
พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

๑๐๙๐๐

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.๓๑๑๐๔๐๑๓๒๑๔๔๘

โทร. ๐๘๒-๒๙๕-๕๙๑๕

อีเมล : ajpook.supajareew@gmail.com

นาม ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
ที่อยู่ ๖๗ หมู่ ๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล	๖๐,๐๐๐.-	๖๐,๐๐๐.-
	เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)” ให้กับ		
	ผู้ประกอบการ จำนวน ๓ กิจการ กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ		
	ด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนา		
	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาคตะวันออกสู่อุตสาหกรรม		
	๔.๐ งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ		
	แบบเฉพาะกลุ่ม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙		
	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้แก่		
	๑. บริษัท อีคิวรับเบอร์ จำกัด		
	๒. บริษัท Thai Summit Gold Press จำกัด		
	๓. บริษัท สหกิจ ยูเนี่ยน อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด		
	รายละเอียดตามเอกสารแนบ		
	โดยดำเนินการให้คำแนะนำกับผู้ประกอบการ จำนวน ๒ ครั้ง		
	- ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญ = ๕๗,๖๐๐.- บาท		
	(สถานประกอบการละ ๑๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท		
	จำนวน ๒ Man-day/กิจการ รวม ๓ กิจการ)		
	- ค่าพาหนะ และค่าจัดทำเอกสารเหมาจ่าย = ๒,๔๐๐ บาท		
	(สถานประกอบการละ ๔๐๐ บาท/วัน		
	จำนวน ๒ Man-day/กิจการ รวม ๓ กิจการ)		
หกหมื่นบาทถ้วน			๖๐,๐๐๐.-

Supaporn W.

(นางศุภจรี วงศ์รัตนโชคชัย)

ตารางกำหนดการเข้าให้คำแนะนำ
รายชื่อกิจการที่เข้าร่วมกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการด้านทรัพยากรบุคคล
เรื่อง “การจัดทำระบบบริหารงานบุคคล (HR)”

กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการปฏิรูปอุตสาหกรรม ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหารภาค
ตะวันออกสู่อุตสาหกรรม ๔.๐
งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ แบบเฉพาะกลุ่ม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริม
อุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่ /โทรศัพท์	กำหนดการเข้า
๑	บริษัท อีคิวรับเบอร์ จำกัด	อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี ๒๐๑๙๐ โทร. ๐๓๘-๑๖๘-๕๕๕	ครั้งที่ ๑ จ. ๖ ก.ค.๖๓ ครั้งที่ ๒ จ.๒๐ ก.ค.๖๓
๒	บริษัท Thai Summit Gold Press จำกัด	๒๔ ม.๗ ถ.รังสิต นครนายก ต.คลองใหญ่ จ.นครนายก ๒๖๑๒๐ โทร. ๐๓๗-๓๐๗-๙๙๙-๑๑๒	ครั้งที่ ๑ จ.๑๓ ก.ค.๖๓ ครั้งที่ ๒ จ.๒๗ ก.ค.๖๓
๓	บริษัท สหกิจ ยูเนี่ยน อินเตอร์กรุป จำกัด	๘๙/๕ ม.๙ ต.โพธิ์งาม อ.ประจันตคาม จ.ปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐ โทร. ๐๘๙-๑๖๑-๕๓๔๔	ครั้งที่ ๑ พ.๑๕ก.ค.๖๓ ครั้งที่ ๒ พ.๒๙ก.ค.๖๓


.....
(นางศุภจรี วงศ์รัตนโชคชัย)